



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО
ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.003 „ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В
ПРЕДПРИЯТИЯТА“ ПО ПКИП 2021-2027



Съфинансирано от
Европейския съюз

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
Дата на разясненията от УО: 04.12.2023 г.			
29.	24.11.2023	<p>Здравейте!</p> <p>Моля за разяснение относно следните въпроси:</p> <p>1. Кандидатът се представлява от 1 изп.директор и член на СД, още 3-ма членове на СД и 1 прокуриснт – общо 5 човека. Как е допустимо да бъде подписана Декларацията при кандидатстване – Приложение 2 – 1 Декларация с подписите на 5-тимата представляващи или 5 Декларации с подписа на всеки един от петимата по отделно?</p> <p>2. Ако консолидираните данни за предприятието през всяка от трите години 2020, 2021 и 2022 са: Средносписъчен брой на персонала не повече от 499 служители, Годишен оборот не надвишаващ 100млн евро, но балансът надвишава 86 милиона евро, означава ли това, че предприятието е малко дружество със средна пазарна капитализация? Благодаря предварително!</p>	<p>1. В т. 24, буква б) от Условиата за кандидатстване е указано, че Декларацията при кандидатстване (Приложение 2) се попълва и подписва от ВСИЧКИ лица, които са официални представляващи на кандидата и са вписани като такива в ТР и регистъра на ЮЛНЦ (вкл. прокуриснт/и, ако е приложимо), независимо дали представляват предприятието-кандидат заедно и/или поотделно, и/или по друг начин.</p> <p>Във връзка с посоченото и съгласно информацията, представена в запитването, в случай че предприятието-кандидат се представлява заедно и/или поотделно общо от 5 човека, то Декларацията при кандидатстване (Приложение 2) следва да се подпише от всеки един от тях.</p> <p>Условиата за кандидатстване не поставят изискване за начина на подписване и представяне на цитираната декларация по отношение на това дали да е една декларация, подписана от всички представляващи, или отделни декларации, подписани от всеки един от представляващите.</p> <p>Все пак, може да препоръчаме в подобни случаи, да се представи една Декларацията при кандидатстване (Приложение 2), подписана от всички представляващи, с оглед оптимизиране на броя документи, които се прикачват към Формуляра за кандидатстване, както и ограничаване на възможността да се пропусне прилагането на декларация за някой от представляващите кандидата при отделно подписани такива.</p> <p>Обръщаме внимание, че Декларацията при кандидатстване (Приложение 2) е налична и в електронен вариант в раздел „Е-Декларации“ от Формуляра за кандидатстване и в случай че при подаване на проектното предложение чрез системата ИСУН, същото ще бъде подписано с валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП) от всички официални представляващи кандидата, то не е необходимо прилагане на декларацията (Приложение 2) в раздел „Прикачени документи“ от Формуляра за кандидатстване, тъй като релевантната информация ще е попълнена и декларирана от представляващите в раздел „Е-Декларации“ от Формуляра.</p> <p>2. В запитването не се съдържа достатъчно информация за предоставяне на еднозначно и категорично становище, тъй като например не е посочено дали в цитираните данни на предприятието са включени и данните на всички други</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО
ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.003 „ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В
ПРЕДПРИЯТИЯТА“ ПО ПКИП 2021-2027



№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			<p>предприятия, с които то осъществява отношения на партньорство и/или свързаност съгласно Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП) и т.н.</p> <p>Съгласно т. 11.1, подт. 3) от Условието за кандидатстване, допустими по процедурата са само кандидати, които са микро-, малки и средни предприятия (МСП) по смисъла на чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП) и Приложение I „Определение за МСП“ към Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията, или малки дружества със средна пазарна капитализация (Small Mid-Caps), съгласно определението, посочено в Приложение 10.</p> <p>Във връзка с изложеното и в случай че в посочените в запитването данни на предприятието са включени и данните на всички други предприятия, с които то осъществява отношения на партньорство и/или свързаност съгласно ЗМСП, то предприятието би следвало да е малко дружество със средна пазарна капитализация (Small Mid-Caps), тъй като има две последователни финансови години (2021 г. и 2022 г.), в които средно списъчният брой на персонала на предприятието е над 250 служители, но не е повече от 499 служители, както и е изпълнен единият от финансовите критерии - годишен оборот ненадвишаващ 100 милиона евро.</p> <p>Обръщаме внимание, че в т. 26.1, подт. III.3 от Условието за кандидатстване е посочено, че преди сключване на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП), Управляващият орган на ПКИП ще извърши документална проверка на категорията на предприятието (микро-, малко или средно предприятие, съгласно ЗМСП, или малко дружество със средна пазарна капитализация) към датата на кандидатстване и към датата на сключване на административния договор.</p> <p>Също така е указано, че в случай че в декларирания на етап кандидатстване категория/статус на кандидата преди сключване на АДПБФП настъпи промяна и в резултат на промяната бъде установено, че заложените интензитет или размер на помощта надвишават максималния за съответната категория на предприятието-кандидат, както и ако не са спазени изискванията за съответната категория, произтичащи от настоящите Условия за кандидатстване, ще бъде издадено Решение за отказ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на съответния кандидат.</p>
30.	24.11.2023	Здравейте, Има ли изискване към основния и/или допълнителните КИД на предприятието-кандидат? Необходимо ли е основният и/или допълнителните КИД на предприятието-кандидат да попадат сред изброените национални приоритетни сектори (C21, C26, C20, C27, C28, C29, C30, E38, E39, J59, J60, J61, J62, J63, M71,	Условието за кандидатстване не поставят изискване основния и/или допълнителните кодове на икономическа дейност на предприятието-кандидат да попадат в определените национални приоритетни сектори съгласно Националната стратегия за малките и средни предприятия 2021-2027 г. (НСМСП 2021-2027).

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		<p>M72) или е достатъчно само внедряваната иновация да попада в някой от посочените национални приоритетни сектори, идентифицирани в НСМСП 2021-2027 (C21, C26, C20, C27, C28, C29, C30, E38, E39, J59, J60, J61, J62, J63, M71, M72)?</p>	<p>Критериите за допустимост и недопустимост на кандидатите са описани подробно в т. 11.1 и т. 11.2 от Условието за кандидатстване по процедурата и в съответните приложения към условията.</p> <p>Обръщаме внимание, че в Приложение 6 - Критерии и методология за оценка на проектите предложения по процедурата е наличен критерий III.2 „Приоритизация съгласно Националната стратегия за малките и средните предприятия 2021-2027 г.“ от техническата и финансова оценка, съгласно който на проектното предложение ще бъдат присъдени 5 точки при положение, че икономическата дейност, в рамките на която ще се реализира/предлага на пазара внедряваната иновация, попада в определените национални приоритетни сектори съгласно НСМСП 2021-2027.</p>
31.	24.11.2023	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>Във връзка с обявената процедура чрез подбор на проектни предложения № BG16RFPR001-1.003 „Внедряване на иновации в предприятията“, бихме искали да ви зададем следния въпрос:</p> <p>В раздел 13 от I. Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта, част от Приложение 6. Критерии и методология за оценка на проектни предложения, точка 6 гласи следното:</p> <p>Документи, удостоверяващи че внедряваната по проекта продуктова иновация (стока или услуга) или иновация в бизнес процесите (насочена към производство на стоки и предоставяне на услуги) е собствена разработка на кандидата или е на база интелектуални права, придобита от трети лица:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) патент за изобретение или решение за издаване на патент; 2) свидетелство за регистрация на полезен модел или промишлен дизайн, или решение за регистрация на полезен модел или промишлен дизайн; 3) заявка за издаване на патент или за регистрация на полезен модел или за регистрация на промишлен дизайн; 4) договор, с който се удостоверява прехвърляне на права по интелектуална собственост; 5) лицензионен договор, с който се разрешава използването на съответния обект на интелектуална собственост; 6) договор за придобиване на резултати от НИРД; 7) договор за прехвърляне на ноу-хау; 	<p>Условието за кандидатстване не поставят изискване за минимален обем или конкретна информация (напр. детайлно описание на процеса на разработване на иновацията, етапи, методи и т.н.), които следва да се съдържат в документите, посочени в т. 24, буква д), подт. 9) от Условието за кандидатстване и в подточка 9) на критерий 6 от раздел I.1. „Критерии за оценка на административното съответствие“ на Приложение 6 - Критерии и методология за оценка на проектите предложения по процедурата.</p> <p>Изисква се от посочените документи по подт. 9) да е видно и да може да се удостовери, че внедряваната по проекта иновация е собствена разработка на кандидата.</p> <p>В тази връзка, отговорност на кандидата е да прецени и представи такъв обем от документи, съдържащи съответна информация, от които да може да се удостовери, че внедряваната по проекта иновация е негова разработка.</p> <p>Допълнително, в т. 21.1 от Условието за кандидатстване е посочено, че оценката на административното съответствие и допустимостта на проектите предложения се извършва въз основа на Формуляра за кандидатстване и представените документи. При проверката се проследява дали кандидатите и проектите дейности съответстват на критериите за допустимост по процедурата, включително дали са налице всички документи, представени и попълнени съгласно изискванията, посочени в т. 24 от Условието за кандидатстване. В условията също така е записано, че когато при извършване на гореописаната проверката, извършвана въз основа на представените от кандидата информация и придружителни документи, се установи липса на документи и/или друга нередовност, комисията изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО
ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.003 „ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В
ПРЕДПРИЯТИЯТА“ ПО ПКИП 2021-2027



Съфинансирано от
Европейския съюз

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		<p>8) декларация за авторски права върху произведението, предмет на внедряваната иновация – Раздел 7 от Приложение 2 към Условието за кандидатстване;</p> <p>9) техническа документация или публикации, или доклади, или резултати от проведени тестове или изследвания (приложими, когато внедряваната иновация е собствена разработка на кандидата).</p> <p>Моля за информация каква информация следва да се съдържа в документацията по точка 9 и в какъв обем? Необходимо ли е детайлно описание на процеса на разработване на иновацията или е допустимо и представяне само на крайния продукт под формата на чертеж и обяснителна записка? Трябва ли да се опишат методите и етапите на процеса на разработване? Ако се описват до колко подробно следва да е описанието?</p> <p>В случай че предоставената документация не удовлетворява като обем и съдържание оценителната комисия, допустимо ли е еднократно да бъдат изискани допълнителни документи и/или разяснения относно съответствието с точка 6 от Критерии и методология за оценка на проектни предложения?</p> <p>Благодаря, предварително!</p>	<p>доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение.</p> <p>Следва да имате предвид, че окончателно решение относно административното съответствие на дадено проектно предложение с изискванията на процедурата, ще бъде взето от Оценителната комисия, която ще разполага с цялата специфична информация относно проекта.</p>
32.	24.11.2023	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програма „Конкуренетоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 по процедура чрез подбор на проектни предложения BG16RFPR001-1.003 „Внедряване на иновации в предприятията“, бихме искали да ви зададем следните въпроси относно условията за кандидатстване:</p> <p>1. В раздел 13.1 "Допустими дейности", I ДОПУСТИМИ ПРОЕКТ т. 1) е дадена дефиниция за собствена разработка на кандидата, както следва; „За целите на настоящата процедура под иновация, която е собствена разработка на кандидата, следва да се разбира иновация, която е разработена изцяло от кандидата или съвместно между кандидата и трети лица, чрез използване на външни услуги.“</p> <p>В раздел 13.1 "Допустими дейности" II. ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ, Дейност 2 гласи: "Внедряване на продуктова</p>	<p>1. В поле „Важно“, в т. 14.2 от Условието за кандидатстване, е посочено, че по настоящата процедура не са допустими разходи за придобиване на специализиран софтуер (вкл. разработване) от трети лица, когато проектното предложение се базира на него, и придобиваният (разработеният) софтуер представлява самата иновация. В същата точка е уточнено и че в обхвата на допустимите разходи за ДНА (специализиран софтуер (вкл. разработване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др.) се включват разходи, посредством които ще бъде внедрена самата иновация. С оглед посоченото по процедурата не се финансират разходи за разработване на иновацията – предмет на проекта, включително разходи за разработване на софтуерни иновации от екипа на предприятието или чрез възлагане на външен изпълнител. По процедурата се предоставя подкрепа за внедряване на иновативни продукти/процеси чрез закупуване на необходимите за целта ДМА/ДНА. В тази връзка, допустими са разходите за придобиване/разработване на софтуер (ДНА), необходим за процеса по внедряване на иновацията в дейността на предприятието и предлагането ѝ на пазара.</p>

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		<p>иновация (стока или услуга) или иновация в бизнес процесите посредством придобиване на специализиран софтуер (вкл. разработване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др., представляващи дълготрайни нематериални активи (ДНА)“, като допустима дейност по настоящата процедура. И продължава: „При придобиване на специализиран софтуер посредством разработването му, следва да бъдат спазени всички авторски права и приложими лицензи. УО ще проследява както за наличието на крайния програмен продукт, така и за наличието на програмния код и бележки към изданието (release notes).“</p> <p>Но в раздел 14.2. "Допустими разходи" в т. 2 са посочени следните текстове, относно дейности, за които разходите не са допустими, а именно: „ВАЖНО: По настоящата процедура не са допустими разходи за придобиване от трети лица на права по интелектуална собственост върху иновацията, внедрявана по проекта. Също така, по настоящата процедура не са допустими разходи за придобиване на специализиран софтуер (вкл. разработване) от трети лица, когато проектното предложение се базира на него, и придобиваният (разработеният) софтуер представлява самата иновация. В обхвата на допустимите разходи за ДНА (специализиран софтуер (вкл. разработване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др.) се включват разходи, посредством които ще бъде внедрена самата иновация.“</p> <p>В тази връзка възниква следния въпрос: С оглед горепосочените текстове, молим за разяснение дали са допустими разходи по настоящата процедура за разработване уеб-базиран софтуер като продуктова иновация, която се изпълнява чрез трети лица, като към момента на кандидатстване няма започната дейност и няма реализирани, каквито и да е елементи от нея? Интелектуалните права за този софтуер ще са на кандидата.</p> <p>2. Според ESCO портала (https://esco.ec.europa.eu/bg/classification/skills?uri=http%3A//data.europa.eu/esco/skill/eeca3780-8049-499f-a268-95a7ad26642c): „Моделът „софтуер като услуга“ се състои от принципи и основи на ориентирано към услугите моделиране на бизнес и софтуерни</p>	<p>В допълнение, дейности и разходи за разработване на иновации от предприятията в тематичните области на Иновационна стратегия за интелигентна специализация 2021-2027 (ИСИС 2021-2027) ще бъдат допустими за финансиране по процедура чрез подбор на проекти BG16RFPR001-1.001 „Разработване на иновации в предприятията“. Процедурата е предвидена за обявяване до края на тази година. Проектите на документи за кандидатстване и изпълнение по процедурата от приключилото понастоящем обществено обсъждане са публикувани на следните линкове: https://www.mig.government.bg/programa-konkurentosposobnost-i-inovaczii-v-predpriyatiyata/proczeduri-po-pkip/razrobotvane-na-inovaczii-v-predpriyatiyata/ и https://eumis2020.government.bg/bg/s/Procedure/InfoPublicDiscussion/0a5a4290-5c65-42e6-a86a-9eff0d362875.</p> <p>Моля, запознайте се с разясненията по въпроси № 17, т. 1 и № 28, т. 1.</p> <p>2. Разяснения в рамките на настоящата рубрика се дават по отношение на условията за кандидатстване и не могат да съдържат становище относно качеството на проектното предложение.</p> <p>Условията за кандидатстване не съдържат изрична дефиниция на „софтуер като услуга (SaaS)“. Обичайно SaaS (Software as a service) е модел на доставка на софтуер, при който софтуерът и асоциираните данни са хоствани централно (напр. в облак) и са достъпни за потребителите чрез клиентска програма, обикновено с използване на уеб браузър през интернет.</p> <p>В допълнение, Условията за кандидатстване по процедурата не поставят ограничение внедряването по проекта софтуерна иновация да бъде предлагана на крайни потребители по модела „софтуер като услуга (SaaS)“. Отговорност на кандидата е да опише и обоснове внедряването иновация във Формуляра за кандидатстване като представи ясна и изчерпателна информация за същността ѝ и начина, по който ще достига до крайните клиенти на пазара.</p> <p>3. Съгласно т. 13.2 и т. 14.3 от Условията за кандидатстване по процедурата недопустими са дейности и разходи по използване на софтуер като услуга (SaaS) във връзка с процеса по внедряване на иновацията. По процедурата допустими за придобиване са дълготрайни нематериални активи (ДНА), вкл. специализиран софтуер (вкл. разработване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др., необходими за изпълнението на проекта. В т. 14.2 от Условията за кандидатстване е допълнено, че в обхвата на допустимите разходи за ДНА (специализиран софтуер (вкл. разработване), патенти, лицензи, „ноу хау“ и др.) се включват разходи, посредством</p>

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		<p>системи, които позволяват проектирането и конкретизирането на ориентирани към услугите бизнес системи в рамките на различни архитектурни стилове, например архитектура на предприятията.“ Молим за разяснение какво е точното определение или дефиниция на „софтуер като услуга“ по настоящата процедура? И би ли сметнало за „софтуер като услуга“ разработването на иновативен софтуерен продукт, който позволява по-лесен и достъпен начин да се организират процеси вътре в една компания, чрез елементи за по-лесно сортиране и достъп до актуална база данни в реално време? 3. В раздел 13.2. "Недопустими дейности" има подточка, която гласи: „дейности по използване на софтуер като услуга (SaaS)“. Също така в раздел 14.3. "Недопустими разходи", като недопустими разходи са отбелязани тези за: „разходи за софтуер като услуга (SaaS)“. Предвид горепосоченото, молим за разяснения дали по настоящата процедура разработването и внедряване на софтуер като услуга е недопустима дейност или само неговото използване? И какво се има предвид под използване на софтуер като услуга? И също така, означава ли че освен разходите за закупуване на софтуер като услуга са недопустими, но и тези за разработването и внедряването му? Благодаря предварително за представените конкретни разяснения! С уважение,</p>	<p>които ще бъде внедрена самата иновация. В тази връзка по процедурата могат да бъдат финансирани дейности и разходи за придобиване на софтуер, посредством който иновацията – предмет на проекта, ще се внедри, но не са допустими дейности по ползване на софтуер като услуга (SaaS), както и разходите за заплащане на абонамент за използването му като услуга. Както и по-горе в отговора на запитването е посочено, Условието за кандидатстване по процедурата не поставят ограничение внедряването по проекта софтуерна иновация да бъде предлагана на крайни потребители по модела „софтуер като услуга (SaaS)“. Обръщаме внимание, че съгласно т. 14.2 от Условието за кандидатстване по процедурата не са допустими разходи за придобиване от трети лица на права по интелектуална собственост върху иновацията, внедрявана по проекта. Също така е посочено, че аналогично не са допустими разходи за придобиване на специализиран софтуер (вкл. разработване) от трети лица, когато проектното предложение се базира на него, и придобиваният (разработеният) софтуер представлява самата иновация.</p>
33.	27.11.2023	<p>Здравейте, Ние сме микропредприятие в град в област Пловдив. Фирмата е регистрирана в търговския регистър през 2019г. 1.Може ли да кандидатстваме по програмата при режим „регионална инвестиционна помощ“ (Елемент А „Инвестиции“) чрез създаване на нов стопански обект – административна сграда? 2.Възможно ли е допълнително финансиране от банка? 3.За да кандидатства фирмата трябва ли да има готов архитектурен проект и строително разрешение в посоченият от вас краен срок (31.01.2024 г. 16:30 ч.)?</p>	<p>1. В запитването не се съдържа достатъчно информация за предоставяне на еднозначно и категорично становище. Обръщаме внимание, че разяснения в рамките на настоящата рубрика се дават по отношение на условията за кандидатстване и не могат да съдържат становище относно качеството на проектното предложение. Съгласно т. 13.1, подт. 3) от Условието за кандидатстване, в случай че се изпълняват при условията на режим „регионална инвестиционна помощ“ (Елемент А „Инвестиции“) допустими за подкрепа са само проектни предложения, които имат за свой основен предмет осъществяването на ЕДНА от следните първоначални инвестиции в материални и нематериални активи:</p>

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		Благодаря предварително.	<p>- създаване на нов стопански обект; - увеличаване на капацитета на съществуващ стопански обект; - диверсификацията на продукцията на даден стопански обект с продукти или услуги, които той не е произвеждал или предлагал до този момент; - основна промяна в целия производствен процес на продукта(ите) или цялостното предоставяне на услугата(ите), засегнати от инвестицията в стопанския субект.</p> <p>Във връзка с въпроса Ви, обръщаме внимание, че при определяне на категорията първоначална инвестиция (в случаите на избран режим „регионална инвестиционна помощ” съгласно Регламент № 651/2014), към която се отнасят предвидените за изпълнение дейности, кандидатите следва да се придържат към указанията, представени в Приложение 3.А към Декларацията за държавни/минимални помощи (Приложение 3) към Условието за кандидатстване. В него е посочено, че „създаването на нов стопански обект“ означава създаването на нова различна производствена единица, а не на ново различно юридическо лице. За да се определи като стопански обект производствената единица трябва да е пространствено, функционално и организационно отделена единица, която се характеризира с висока степен на автономност. Водеща характеристика за определянето на инвестицията като нов стопански обект, а не разширяване на капацитета на съществуващ стопански обект, е това дали предприятието вече има стопански обект на същото място. Новият стопански обект трябва да бъде самостоятелно обособен, без да разчита на съвместни технически ресурси със съществуващия стопански обект.</p> <p>Допълнително, в т. 14.2 от Условието за кандидатстване са изброени видовете разходи, които са допустими по настоящата процедура. В същата точка, в поле „Важно“ изрично е посочено, че допустими по проекта са само разходи, които са пряко свързани и необходими за внедряваната иновация.</p> <p>От друга страна, в т. 14.3 от Условието за кандидатстване са указани недопустимите по процедурата разходи, сред които са посочени и разходи за строително-монтажни работи (СМР), разходи за закупуване на земя и сгради, разходи, които не са пряко свързани и необходими за внедряваните иновации, както и всички други разходи, които не са сред посочените като допустими в Условието за кандидатстване.</p> <p>Във връзка с посоченото и съгласно информацията, представена в запитването, създаване (изграждане) на нов стопански обект – административна сграда не е допустимо по настоящата процедура.</p> <p>В допълнение обръщаме внимание, че съгласно т. 11.2. от Условието за кандидатстване с оглед избягване на припокриването на интервенциите между Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027,</p>

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			<p>Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 (ППСР), както и Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони в България за периода 2023-2027 г. (СПРЗСР), недопустими по процедурата са микропредприятията по смисъла на чл. 3-4 от ЗМСП, които имат седалище или клон със седалище на територията на селски район, и са заявили за подпомагане дейности по проекта, които ще се осъществяват в община на територията на селските райони в Република България. Списък на общините в обхвата на селските райони на Република България е посочен в Приложение 14 към Условието за кандидатстване.</p> <p>2. В т. 16 от Условието за кандидатстване, в поле „Важно“, е посочено, че безвъзмездното финансиране по процедурата може да се натрупва с всякаква друга държавна/минимална помощ във връзка със същите допустими разходи, които се припокриват частично или напълно, само ако това натрупване не води до надхвърляне на най-високия интензитет на помощта или най-високия размер на помощта, приложим за тази помощ. В същата точка е указано и че въпреки посочената допустимост на натрупването на помощта, кандидатът следва да спазва изискването най-малко 25% от общите допустими разходи по проекта, независимо от избрания режим на държавна/минимална помощ, да бъдат съфинансирани чрез собствени средства на кандидата или със средства от външни източници, които изключват всякаква публична подкрепа (държавно подпомагане).</p> <p>Външни източници могат да бъдат банкови или други финансови институции. В случаите, когато в предлаганите от тези институции услуги са включени и средства от публичен характер, същите представляват държавна или минимална помощ. Така например държавна/минимална помощ може да бъде отпускането на заеми при пониски лихвени проценти или др. облекчителни условия, предоставянето на гаранции по заеми при по-облекчени условия, капиталови субсидии, освобождаване от данъци, такси или спестяване на други разходи, предоставяне и получаване на услуги или доставки при условия, различни от пазарните и др.</p> <p>Съгласно определението за „публична подкрепа (държавно подпомагане)“, посочено в Приложение 10 към Условието за кандидатстване, за такава се счита всякаква финансова подкрепа за дадена операция, която произхожда от бюджета на национален, регионален или местен публичен орган, от бюджета на Съюза, от бюджета на публичноправни организации или от бюджета на сдружения на публични органи или организации, обекти на публичното право по смисъла на чл. 1, пар. 9 от Директива 2004/18/ЕО на Европейския парламент и на Съвета. Финансовите инструменти, централно управлявани от ЕК, финансирани по линия</p>

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			<p>на ЕСИФ, ЕФСУ или изпълнявани с национални средства, също представляват публична подкрепа.</p> <p>Във връзка с посоченото и съгласно информацията, представена в запитването, по процедурата е допустимо за финансиране изпълнението на проекта да бъде използван кредит от банкова или друга финансова институция при положение, че е спазено горечитираното ограничение (най-малко 25% от общите допустими разходи по проекта да бъдат съфинансирани чрез собствени средства на кандидата или със средства от външни източници), както и кандидатът и проектът да отговарят на всички останали приложими изисквания и ограничения по процедурата.</p> <p>Обръщаме внимание, че по настоящата процедура не са допустими разходи за строително-монтажни работи, поради което Условието за кандидатстване нямат отношение към вида на частното финансиране, използвано за строителство на сгради, в които предприятието-кандидат разполага своята дейност.</p> <p>3. В т. 24 от Условието за кандидатстване изчерпателно са изброени документите, които следва да се подадат на етап кандидатстване заедно с Формуляра за кандидатстване чрез системата ИСУН, като архитектурен проект и/или строително разрешение не са сред тях.</p>
34.	27.11.2023	<p>Здравейте,</p> <p>Моля да потвърдите, че в случай, че става дума за иновативен процес за предоставяне на услуга и/или производство на конкретен продукт, който е разработен от кандидата, то иновативният процес (или по-скоро подробното му описание) е приложимо да бъде защитен с авторско право и в случай на надлежно попълнена декларация за авторски права върху произведението (описанието на иновативния процес) – Раздел 7 от Приложение 2 към Условието за кандидатстване, биха били присъдени съответните 3 точки по критериите „Степен на защита на внедряваната иновация“.</p> <p>Благодаря предварително за отговора.</p> <p>Поздрави!</p>	<p>Разяснения в рамките на настоящата рубрика се дават по отношение на условията за кандидатстване и не могат да съдържат становище относно качеството на проектното предложение.</p> <p>Съгласно критерий № 2 „Степен на защита на внедряваната иновация“ от критериите за техническа и финансова оценка от Приложение 6 към Условието за кандидатстване, ако внедряваната по проекта иновация е защитена със свидетелство за действаща регистрация на полезен модел, или с авторско право, на проектното предложение следва да бъдат присъдени 3 точки по този критерий.</p> <p>В допълнение, съгласно т. 24 от Условието за кандидатстване кандидатът удостоверява авторски права над иновацията чрез декларацията за авторски права върху произведението, предмет на внедряваната иновация – Раздел 7 от Приложение 2 към Условието за кандидатстване, която представлява един от приложимите документи, удостоверяващи че внедряваната по проекта продуктова иновация (стока или услуга) или иновация в бизнес процесите (насочена към производство на стоки и предоставяне на услуги) е собствена разработка на кандидата или е на база интелектуални права, придобити от трети лица.</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО
ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.003 „ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В
ПРЕДПРИЯТИЯТА“ ПО ПКИП 2021-2027



Съфинансирано от
Европейския съюз

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			<p>Съгласно Раздел 7 от Приложение 2 предприятието-кандидат декларира, че е носител на авторското право върху предмета на внедряваната по проекта иновация, придобито по един от следните законови способы:</p> <ul style="list-style-type: none">- чрез договор за възлагане (при произведение, създадено по поръчка) ИЛИ- по смисъла на чл. 14 от Закон за авторското право и сродните му права (при авторско право върху компютърни програми и бази данни създадени в рамките на трудово правоотношение), ИЛИ- чрез друг законен способ съгласно съответното национално законодателство. <p>Обръщаме внимание, че съгласно т. 13.1. от Условието за кандидатстване при внедряването на съответната иновация не трябва да се нарушават чужди права върху интелектуална собственост. Ненарушаването на чужди права върху интелектуална собственост се декларира с раздел „Декларация за ненарушаване на чужди права върху интелектуална собственост“ към Декларацията при кандидатстване (Приложение 2). В случай на одобрение на проекта, Декларацията при кандидатстване (Приложение 2) става неразделна част от АДПБФП. В случай че по време на или след изпълнението на проекта възникне съдебен спор, касаещ правата върху интелектуална собственост върху продукта (стоката или услугата)/процеса, внедряван чрез проект по настоящата процедура, то всички съдебни и произтичащи от съдебния спор разходи се поемат от съответния бенефициент. В случай че съдебният спор приключи с влязло в сила съдебно решение за нарушаване на право върху интелектуална собственост от страна на бенефициента, то той е длъжен да възстанови предоставените по настоящата процедура средства със съответната законна лихва.</p> <p>Следва да имате предвид, че окончателно решение относно съответствието на дадено проектно предложение с изискванията на процедурата, ще бъде взето от Оценителната комисия, която ще разполага с цялата специфична информация относно проекта.</p>